****

**แบบฟอร์มใบลานักเรียน**

เขียนที่..........................................................

…………………………………………………………….

…………………………………………………………….

วันที่.....................เดือน............................พ.ศ. ..................

เรื่อง ขออนุญาต (ลากิจ, ลาป่วย)

เรียน ครูที่ปรึกษามัธยมศึกษาปีที่..... /.....

เนื่องด้วยดิฉัน (ด.ญ., น.ส.)....................................................................................นักเรียนชั้น ม..... /.....เลขที่.......... มีกิจธุระส่วนตัว เนื่องจาก.........................................................................................................................................................

ป่วย เนื่องจาก ..........................................................................................................................................................................ไม่สามารถมาเรียนได้ จึงขออนุญาตลาหยุดเรียนตั้งแต่วันที่............เดือน..................................................พ.ศ.........................ถึงวันที่............เดือน..................................................พ.ศ........................

จึงเรียนมาเพื่อขออนุญาต (ลากิจ , ลาป่วย ) เป็นเวลา..............วัน

ด้วยความเคารพอย่างสูง

ลงชื่อ..........................................................นักเรียน

(.............................................................)

วันที่...........เดือน............................... พ.ศ.............

**คำรับรองของผู้ปกครอง**

ขอรับรองว่า ด.ญ., น.ส...........................................................................(มีกิจธุระ, ป่วย)…………………………………………………

และต้องหยุดเรียนเป็นเวลา.............. วัน จริง

ลงชื่อ..........................................................ผู้ปกครอง

(.............................................................)

วันที่...........เดือน............................... พ.ศ.............  
เรียน หัวหน้าระดับ เพื่อกรุณาทราบ

ลงชื่อ ........................................................... ลงชื่อ ..............................................................

(.............................................................) (.............................................................)

ครูที่ปรึกษาระดับชั้น ม...../..... ครูที่ปรึกษาระดับชั้น ม...../.....

วันที่...........เดือน............................... พ.ศ............... วันที่...........เดือน............................... พ.ศ...............

ลงชื่อ...........................................................

(..........................................................)

หัวหน้าระดับชั้น ม...../.....

วันที่...........เดือน...............................พ.ศ.............